

Module « RISQUES INFECTIEUX » - GRILLE DE RECUEIL

Table des matières

Thèmes		Page(s)	Items
1		2	ATT 1-6
2	Prévention de	3	HDM 1-6
3	la transmission	4	ENV 1-11
4	croisée	5-7	DMR 1-33
5		8-9	SOIN 1-22
6	Prévention de l'exposition du personnel à des liquides biologiques et gestion des accidents d'exposition au sang	10	AES 1-9

Liste des pictogrammes utilisés (source : Noun project)

Matériel et produits		Matériel/traitement		Protection du personnel	
	Produits/matériel		Matériel d'entretien		Collecteurs, déchets
	Matériel réutilisable non critique		Bacs		Gants
	Matériel réutilisable semi-critique (invasif)		Autoclaves		Masques
	Instrument de dentisterie		Tests/intégrateurs (stérilisation, Bowie-Dick...)		Equipements de protection individuelle (EPI)
	Vaccins				
Personnel		Environnement		Documentation	
	Professionnels de santé et autres personnels		Eau		Traçabilité
	Tenue du personnel		Surfaces		Documents, procédures, protocoles
			Aération, fenêtre		
	Bactéries		Zone, pièce, rangement, stockage		

Astérisques (*)

Au sein de la grille de recueil, les items associés à un astérisque sont ceux pour lesquels des commentaires figurent dans le guide d'aide au remplissage associé.

Personnel/professionnels : plusieurs termes sont utilisés en fonction de leur usage le plus courant :

- personnel : pour l'ensemble des professionnels quel que soit leur poste (administratif, santé, entretien, accueil...)
- personnel(s) « en charge de l'entretien des locaux » ou « en charge de l'accueil » quand le préciser est nécessaire
- professionnel(s) de santé : pour le personnel médical ou paramédical en charge des soins

Thème n° 1 : Prévention de la transmission croisée DANS LES LIEUX D'ATTENTE ET DE TRANSIT
(ex : grippe, varicelle, tuberculose, rougeole...)

Activité /spécialités concernées : toutes

Secteurs/lieux concernés : zones d'accueil des patients au niveau du centre (RDC, étages...)

Personnel concerné : personnel en charge de l'accueil

Abréviations : PHA = produit hydro-alcoolique		Oui	Non	En cours	NC
ATT 1 	Une mise à disposition de PHA est prévue pour les patients à l'accueil en cas de besoin (sur le comptoir, la banque d'accueil...). Leur renouvellement est assuré.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ATT 2 	Des masques sont disponibles à l'accueil pour les patients et le personnel qui en auraient besoin. Leur renouvellement est assuré.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ATT 3 	Les professionnels de santé et le personnel en charge de l'accueil ont été formés au repérage des patients à risque (toux...) pour les inviter à porter un masque et à utiliser un PHA.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ATT 4 	Des affiches à l'entrée des lieux d'attente et de transit rappellent aux patients les bonnes pratiques et décrivent la conduite à tenir en cas de toux ou d'éternuements ou de facteurs de risque d'infection.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ATT 5 	Une aération des lieux d'attente et de transit est prévue chaque jour en complément de l'entretien des locaux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ATT 6 	Une pièce est identifiée pour l'accueil éventuel d'un patient à risque élevé de contagiosité (rougeole, varicelle, grippe, ...).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Thème n° 2 : Prévention de la transmission croisée liée aux MAINS DU PERSONNEL
(transmission manuportée)

Activité /spécialités concernées : toutes

Secteurs/lieux concernés : tous, y compris l'accueil

Personnel concerné : tout le personnel et en particulier les professionnels de santé

Abréviations : HDM = hygiène des mains PHA = produit hydro-alcoolique		Oui	Non	En cours	NC
 HDM 1	Des affiches, détaillant le mode opératoire des différentes techniques d'HDM selon les indications, sont présentes à proximité des lieux d'utilisation.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 HDM 2	Des PHA sont mis à disposition à l'accueil, dans les lieux de soins et dans les pièces sans point d'eau nécessitant une HDM (ex : local déchet). Leur renouvellement est assuré.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 HDM 3	Des dispositifs d'hygiène manuelle (savon doux liquide, essuie-mains, poubelles mains libres) sont présents au niveau des points d'eau (lieux de soins, sanitaires,...). Leur renouvellement est assuré.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 HDM 4	Les professionnels de santé ont été formés aux techniques d'HDM par friction avec un PHA et par lavage au savon doux.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 HDM 5	Des actions de sensibilisation des professionnels de santé à l'importance de l'HDM sont réalisées régulièrement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 HDM 6	Une évaluation interne de l'HDM des professionnels de santé (connaissances, pratiques ou consommation des PHA) a déjà été réalisée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Thème n° 3 : Prévention de la transmission croisée liée à L'ENVIRONNEMENT
(eau, surfaces, déchets...)

Activité /spécialités concernées : soins médicaux ou infirmiers (réfection de pansement, ...), soins dentaires, traitement des dispositifs médicaux

Secteurs/lieux concernés : stérilisation, poste de soins infirmiers, salle d'attente, cabinets dentaires et médicaux

Personnel concerné : professionnels de santé (médicaux, paramédicaux, assistantes dentaires) et personnels en charge de l'entretien des locaux

		Oui	Non	En cours	NC
ENV 1 	Les points d'eau utilisés pour les soins et pour la stérilisation font l'objet d'un entretien régulier (détartrage, désinfection).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 2 	Un plan de purge des points d'eau situés dans des lieux de soins est prévu en cas de non-utilisation prolongée (congelés) ou de fréquence faible d'utilisation.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 3 	L'utilisation de l'eau du réseau dans le cadre des soins a fait l'objet d'une réflexion sur les risques infectieux associés.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 4 	En cas de présence de fontaines à eau : un entretien régulier est prévu (+/- contrat de maintenance).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 5 	Un document décrit les modalités d'entretien des locaux, y compris le type de produit à utiliser et la répartition des tâches entre le personnel en charge de l'entretien local et extérieur au centre. Pour les salles de soins (examen, consultation, prélèvement...), ce document rappelle les surfaces « à ne pas oublier ».*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 6 	Le personnel en charge de l'entretien des locaux, qu'ils soient internes au centre ou prestataires de service, ont reçu une formation (zones à nettoyer, produits à utiliser, mode opératoire,...).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 7 	Après chaque patient pris en charge pour des actes invasifs ou à risque infectieux, les fauteuils et tables d'examen sont nettoyés avec un produit détergent-désinfectant, puis recouverts d'un nouveau drap d'examen jetable.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 8 	Le tri, le stockage et l'élimination des déchets sont gérés selon la réglementation et les recommandations en vigueur.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

En secteur dentaire (items supplémentaires)

ENV 9 	Un temps suffisant de purge des unités dentaires est prévu dans l'activité des assistant(e)s avant prise en charge du premier patient de la journée (> 5 min) et entre chaque patient (20-30 s). Cette purge fait l'objet d'une procédure et d'une traçabilité quotidienne.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 10 	Des systèmes complémentaires de maîtrise de la qualité d'eau des unités sont en place (désinfection régulière ou continue des circuits, filtres antimicrobiens, système anti-reflux, ...).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ENV 11 	Un nettoyage des surfaces à proximité de l'unité avec un produit détergent-désinfectant de surfaces est prévu entre deux patients.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Thème n° 4 : Prévention de la transmission croisée liée aux DISPOSITIFS MEDICAUX REUTILISABLES (traitement par nettoyage/désinfection/ stérilisation)

Activité /spécialités concernées : soins infirmiers, médicaux, dentaires

Secteurs/lieux concernés : lieux de soins, lieux de traitement du matériel réutilisable (stérilisation)

Personnel concerné : professionnels de santé (médicaux, paramédicaux, assistantes dentaires)

Matériel concerné : non critique (contact peau), semi-critique (contact muqueuses), critique (contact cavités ou tissus stériles ou système vasculaire)

Abréviations : DM = dispositifs médicaux UU = usage unique DT = détergent DS = désinfectant

Généralités sur le traitement		Oui	Non	En cours	NC
DMR 1 	Une zone ou un local est identifié et réservé au traitement des DM réutilisables (stérilisation/désinfection).*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 2 	Il existe une liste des DM utilisés dans le centre pour les soins. Cette liste indique sous quelle forme les DM sont mis à disposition (UU ou réutilisable). Pour les DM réutilisables, il est précisé le mode de traitement prévu (stérilisation ou désinfection) sachant que la stérilisation est à privilégier pour tout matériel stérilisable.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 3 	Un document décrit la prise en charge des DM réutilisables après utilisation (stérilisation ou désinfection). Il précise en outre : - le type d'équipements de protection individuelle (EPI) à porter par les professionnels manipulant des produits chimiques lors du traitement (gants, masques, ...), - à quelles étapes du traitement l'hygiène des mains est nécessaire.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 4 	Des documents situés à proximité des opérateurs rappellent : - les bonnes pratiques de désinfection des DM, - les vérifications à effectuer à la sortie des DM de l'autoclave.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 5 	Les produits de désinfection utilisés tiennent compte des critères de choix décrits dans les documents de référence (normes d'activité antimicrobienne, composition...)*.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 6 	Une surveillance des péremptions des produits désinfectants est organisée et tracée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 7 	Le matériel d'entretien des DM (bac, brosse,...) est nettoyé après usage et son état est vérifié régulièrement (encrassement, usure).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 8 	Une information des opérateurs est prévue en cas de changement de produit et/ou de mode opératoire pour le traitement des DM réutilisables.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Stérilisation des dispositifs médicaux		Oui	Non	En cours	NC
DMR 9 	Un trempage des DM réutilisables dans un produit prédésinfectant (DT-DS pour DM) exempt d'aldéhydes est prévu juste après utilisation. Il précède la stérilisation des DM par autoclavage.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 10 	La prédésinfection est réalisée dans un bac gradué permettant le respect de la dilution et de volume adapté à la taille du matériel.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 11 	Le temps de trempage du matériel dans le bain de prédésinfectant respecte les préconisations du fabricant de produit.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 12 	Une brosse est utilisée pour nettoyer les DM (action mécanique) avant de le retirer du bain de prédésinfectant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 13 	Le bain de prédésinfectant est changé selon les indications du fabricant et dès que son aspect est modifié (trouble, souillures).*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 14 	La vérification de la propreté du matériel et de l'absence d'humidité résiduelle après essuyage/séchage est prévue avant emballage du matériel à stériliser.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 15 	La stérilisation est réalisée dans un autoclave de type B conforme à la norme EN 13060.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 16 	Un contrat avec une société extérieure est établi pour la maintenance préventive ou curative et la requalification annuelle de l'autoclave.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 17 	Le cycle utilisé pour les DM après prétraitement est un cycle « prion » comportant une phase de 18 minutes à 134°C (« plateau de stérilisation »).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 18 	Les personnes en charge de la stérilisation ont été formées à l'utilisation des autoclaves.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 19 	Un contrôle de la pénétration de la vapeur dans l'autoclave est réalisé en début de journée avant la 1 ^{ère} utilisation du stérilisateur, au moins 1 fois par semaine (ou tous les 6 cycles). Un cycle à 134°C 3,5 minutes est utilisé pour ce test.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 20 	Un intégrateur physico-chimique (indicateur de passage, test « prion ») est utilisé à chaque cycle.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 21 	La vérification des contrôles, qui témoignent d'un bon déroulement du cycle de stérilisation, est prévue à chaque cycle et tracée par la personne qui effectue ce contrôle.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 22 	Les preuves de bon déroulement de chaque cycle font l'objet d'un archivage (papier ou informatique).*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 23 	Les manipulateurs de matériel lors du rangement et les opérateurs lors de son utilisation ont été sensibilisés à la vérification de l'intégrité de l'emballage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 24 	En cas de stérilisation externalisée, le cahier des charges intègre au minimum les critères ci-dessus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Désinfection des dispositifs médicaux		Oui	Non	En cours	NC
DMR 25 	Le matériel utilisé pour la mesure des constantes (stéthoscope, tensiomètre, ...) est soumis à un entretien régulier avec un produit DT-DS pour DM. Le mode opératoire et la fréquence font l'objet d'un document écrit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 26 	Le matériel non autoclavable de type sonde d'échographie endocavitaire ou nasofibroscope sans canal opérateur est pris en charge selon les recommandations en vigueur* : - il est protégé par une gaine à usage unique avant utilisation, - il est nettoyé et séché après le retrait de la gaine, puis soumis à une désinfection de niveau intermédiaire. Les étapes du traitement sont décrites dans un document écrit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stockage du matériel (usage unique ou réutilisable, stérilisable ou non)					
DMR 27 	Le matériel réutilisable après traitement ou à UU est stocké dans des conditions permettant d'éviter toute contamination du matériel ou toute perte d'intégrité de l'emballage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En secteur dentaire (items supplémentaires)		PID : porte-instruments dynamiques (y compris rotatifs)			
DMR 28 	L'utilisation d'un appareil à ultra-sons est prévue pour la phase de nettoyage de la petite instrumentation avant stérilisation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 29 	Les PID utilisés ont été choisis pour pouvoir être soumis à un traitement complet c'est-à-dire être prédésinfectés, nettoyés et stérilisés à la vapeur d'eau entre chaque patient.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 30 	La prédésinfection manuelle des PID par trempage comprend des étapes d'irrigation et d'écouvillonnage interne du matériel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 31 	Si la prédésinfection manuelle par trempage est déconseillée par le fabricant, une procédure (manuelle ou automatisée) permettant le nettoyage et une réduction de la contamination microbienne interne et externe du PID est prévue avant stérilisation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 32 	L'organisation du travail et la répartition des tâches, y compris le nombre de fauteuils à gérer par chaque assistant(e), sont à même de garantir que toutes les étapes de l'entretien du matériel sont respectées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DMR 33 	L'organisation du traitement et un nombre suffisant de DM permettent d'assurer leur disponibilité systématique au moment des soins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Thème n° 5 : Prévention de la transmission croisée liée aux SOINS et ACTES INVASIFS
(hors traitement du matériel)

Activité /spécialités concernées : examen clinique, injection, infiltration, pose de stérilet, pose d'implants, sclérose de varices, ...

Secteurs/lieux concernés : poste de soins infirmiers, cabinet médical (rhumatologie, traumatologie, phlébologie...), cabinet dentaire

Personnel concerné : professionnels de santé pour les soins et actes invasifs et ensemble du personnel pour la vaccination

Abréviations : AES = accident d'exposition au sang UU = usage unique		Oui	Non	En cours	NC
SOIN 1 	Une liste des gestes invasifs à haut risque infectieux effectués dans le centre existe pour chaque spécialité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 2 	Des blouses à manches courtes ou équivalent sont mises à disposition des professionnels de santé pour réaliser les soins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 3 	Les tenues professionnelles sont mises à disposition en quantité suffisante pour que les professionnels de santé en changent autant que de besoin et notamment quand la tenue est tâchée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 4 	Des gants stériles de tailles variées sont mis à disposition des professionnels de santé au plus près des soins pour les actes invasifs présentant un risque infectieux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 5 	Des gants non stériles de tailles variées sont à disposition des professionnels de santé au plus près des soins pour les protéger lors des actes à risque d'AES.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 6 	Des masques (et des lunettes) sont mis à disposition des professionnels de santé pour les actes à risque de projection, les soins de plaies étendues (amputations, ulcères, ...) et en cas de toux du professionnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 7 	Les soins réalisés dans le centre font l'objet d'une procédure qui intègre l'hygiène des mains et le port de gants quand ils sont nécessaires.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 8 	Une surveillance des péremptions de produits et matériels utilisés pour les soins est organisée (sets de pansement, antiseptiques, dispositifs médicaux stériles à UU ou réutilisables, ...).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 9 	Une préparation cutanée est prévue avant chaque geste invasif. Elle est décrite dans les procédures de soins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 10 	En cas de gestes invasifs à haut risque infectieux, une réflexion a été menée sur les éléments d'information supplémentaires à tracer dans le dossier patient.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 11 	Le produit antiseptique utilisé est adapté au tissu ciblé (peau saine, peau lésée, muqueuses) et aux recommandations en vigueur. Le nombre d'étapes de l'antisepsie est adapté à la typologie de l'acte.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		Oui	Non	En cours	NC
SOIN 12 	Le matériel à UU est systématiquement éliminé après usage. L'organisation en place permet de garantir l'absence de réutilisation d'un matériel à UU déjà utilisé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 13 	Des contenants dédiés (sacs et collecteurs à objets perforants) sont prévus pour l'élimination, après le soin, des déchets d'activité de soins à risque infectieux et assimilés (DASRIa). Une filière spécifique de stockage et d'élimination de ces déchets est organisée, intégrant une traçabilité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 14 	Les professionnels de santé sont formés au repérage des déchets à risque infectieux (DASRIa), qu'ils soient perforants ou non.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 15 	La vérification des vaccins obligatoires est un prérequis à l'embauche du personnel.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 16 	Le personnel est suivi par le médecin de santé au travail sur le plan des rappels pour les vaccins obligatoires.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 17 	La vaccination antigrippale du personnel fait l'objet d'une incitation annuelle par le médecin de santé au travail et/ ou le centre. Elle est facilitée par la mise à disposition du vaccin et/ou l'organisation de séances programmées de vaccination.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 18 	Des actions de sensibilisation à l'importance de la mise à jour des vaccins recommandés (rappels) sont organisées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 19 	Des actions visant à limiter l'émergence de bactéries multi-résistantes en ville sont mises en place par l'équipe médicale au sein du centre.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 20 	Pour les angines, des tests de diagnostic rapide (TDR) sont à disposition des médecins pour le diagnostic des formes bactériennes.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En secteur dentaire (items supplémentaires)					
SOIN 21 	Des masques chirurgicaux sont disponibles pour un port systématique par les professionnels de santé pendant les soins. Ils ont été formés au positionnement correct du masque. (Cf. soin 6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOIN 22 	Les cartouches d'anesthésie sont désinfectées avant toute utilisation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Thème n° 6 : Prévention de L'EXPOSITION DU PERSONNEL à des liquides biologiques (sang, urines, ...) et gestion des accidents d'exposition au sang (AES)

Activité /spécialités concernées : soins, prélèvements, gestion du matériel après utilisation, ...

Secteurs/lieux concernés : poste de soins, laboratoire, médecine générale, poste de stérilisation (traitement du matériel)

Personnel concerné : tout le personnel est concerné, en particulier les professionnels de santé (soignants médicaux/paramédicaux, médecins spécialistes y compris dentaires, acupuncteurs, ...) et le personnel potentiellement exposé (ex : personnel en charge de l'entretien des locaux...)

Abréviations : AES = accident d'exposition au sang		Oui	Non	En cours	NC
AES 1 	Des équipements de protection individuelle adaptés à l'activité sont à disposition des professionnels de santé (masques, gants, lunettes, tabliers plastiques, matériels de sécurité).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 2 	Des collecteurs à objets perforants sont mis à disposition des professionnels de santé dans chaque lieu de soins concerné, à proximité des soins réalisés et en position stable. Leur renouvellement est organisé pour éviter toute rupture de stock.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 3 	Les professionnels de santé sont formés à l'utilisation du matériel de sécurité (aiguilles, ...) lors de l'acquisition de nouveaux matériels ou en cas de nouveaux arrivants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 4 	Les professionnels de santé sont formés à la manipulation des déchets à risque infectieux (élimination immédiate des objets perforants ou non) et des collecteurs (fermeture temporaire/définitive, non dépassement du seuil de remplissage).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 5 	Un document (identifié, accessible et clair) récapitule les différents éléments relatifs à la prévention et gestion des AES (matériel et produits, et leur mode d'utilisation).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 6 	Une convention a été établie avec un hôpital de proximité pour la consultation en cas d'AES. La conduite à tenir en cas d'AES est affichée dans les zones à risque. Ce document intègre la déclaration de l'incident au médecin de santé au travail*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 7 	En cas d'AES, la personne exposée peut bénéficier d'une consultation spécialisée dans les 4h.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 8 	L'ensemble du personnel est informé sur la conduite à tenir en cas d'AES (à l'embauche et en continu).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AES 9 	Un bilan des AES survenus dans le centre est réalisé régulièrement (surveillance interne) et porté à la connaissance du personnel du centre.*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>